Vesthimmerlands Kommune

# Dagsorden for anmeldt opfølgende tilsyn i dagtilbud 2026 – Aagades børnehave

Mødedato:22.09.2026
Mødedeltagere: Ledelsen, forældrerepræsentant samt udviklingskonsulent.

## Formål

I dagsordenen anvendes betegnelsen dagtilbud som en fælles betegnelse for kommunale daginstitutioner, private daginstitutioner og dagtilbud i LBO'er.

Kommunalbestyrelsen har efter dagtilbudslovens § 5 ansvaret for at føre tilsyn med dagtilbuddenes indhold og den måde, opgaverne udføres på. Tilsynet skal både sikre, at dagtilbuddet lever op til gældende lovgivning, og understøtte den fortsatte udvikling af den pædagogiske kvalitet.

Tilsynet tilrettelægges over en toårig periode. Det ene år modtager dagtilbuddet et anmeldt opfølgende tilsyn, og det efterfølgende år gennemføres et ordinært uanmeldt KIDS-tilsyn. Dermed modtager alle dagtilbud begge former for tilsyn i løbet af en toårig periode.

Det anmeldte opfølgende tilsyn gennemføres som en faglig dialog med afsæt i det seneste KIDS-tilsyn, dagtilbuddets KIDS-handleplan, relevante data og dagtilbuddets egne erfaringer. I samtalen sættes der fokus på dagtilbuddets styrker, den udvikling, der er sket siden det seneste tilsyn, og de områder, som dagtilbuddet ønsker at arbejde videre med.

Dagtilbuddets ledelse deltager i samtalen. Dagtilbuddet kan desuden invitere relevante medarbejdere og eventuelt en forældrerepræsentant.

Dagtilbuddet har en aktiv rolle i samtalen og indleder udvalgte punkter med en kort præsentation af egne erfaringer, refleksioner og eksempler fra praksis. Udviklingskonsulenten stiller uddybende spørgsmål og understøtter den fælles refleksion.

Dagsordenen udgør en fælles ramme for samtalen. Underpunkterne er mulige perspektiver, som inddrages med afsæt i det enkelte dagtilbuds aktuelle praksis, erfaringer og udviklingsområder.

| Punkt | Tema | Forberedelse | Ansvarlig |
|---|---|---|---|
| **1. Velkomst og fokuseret rundvisning**<br><br>15 minutter | Besøget indledes med en kort rundvisning i hele huset, som giver et aktuelt indblik i de fysiske læringsmiljøer og eventuelle justeringer siden det seneste tilsyn. Under rundvisningen sættes der særligt fokus på ét til to udvalgte lege- og læringsmiljøer. I dagtilbud med både vuggestue og børnehave udvælges et lege- og læringsmiljø fra hver afdeling.<br><br>Ved de udvalgte lege- og læringsmiljøer fortæller dagtilbuddet kort om:<br><br>• De pædagogiske overvejelser bag indretningen, organiseringen og anvendelsen<br>• Det, dagtilbuddet oplever at lykkes med, og hvilke tegn der ses i børnenes leg, deltagelse og medindflydelse<br>• De voksnes rolle i legen samt eventuelle områder, som dagtilbuddet ønsker at udvikle<br><br>Perspektiver fra rundvisningen inddrages i den efterfølgende dialog om den pædagogiske kvalitet og børneperspektivet. | Dagtilbuddet udvælger på forhånd ét til to lege- og læringsmiljøer, som præsenteres under rundvisningen. I dagtilbud med både vuggestue og børnehave udvælges et lege- og læringsmiljø fra hver afdeling. | Dagtilbuddet |
| Referat | Under rundvisningen blev institutionens lege- og læringsmiljøer inde og ude præsenteret. Lederen fortalte om den løbende tilpasning af indretningen med afsæt i børnenes interesser. Indendørs er der indrettet mindre rum i rummene, hvor børnene kan lege og fordybe sig. Der er desuden mulighed for at lukke en dør mellem to rum for at give legen ro.<br><br>Der havde kort forinden været en forældrearbejdsdag, hvor der blandt andet var blevet arbejdet med indretningen af et rum med dukkekrog, hule og andre legemuligheder. Børnene havde haft medbestemmelse i indretningen.<br><br>Dyrene blev også fremhævet som en del af institutionens lege- og læringsmiljøer. Børnene kan følge fiskene i det store akvarium og undersøge de udstoppede dyr, som er placeret i børnehøjde og må berøres. Institutionen har desuden en slange indendørs og en kanin udenfor. Lederen fortalte, at dyrene giver anledning til nysgerrighed og til, at børnene får viden om dyr.<br><br>Udendørs blev der set på legepladsens muligheder for bevægelse, aktiviteter og rolige ophold. Børnene kan spise udenfor, deltage i aktiviteter med grøntsager og besøge kaninen. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Under rundvisningen var flere børnegrupper på vej ud af huset. En gruppe skulle på cykelbanen, mens en anden skulle ud og se på maskiner. | | |
| **2. Opfølgning på KIDS-tilsynet og dagtilbuddets handleplan**<br><br>20 minutter | Dagtilbuddet præsenterer, hvordan der er arbejdet med KIDS-handleplanen siden det seneste tilsyn.<br><br>I dialogen sættes der fokus på:<br><br>• De valgte udviklingsområder og handlinger<br>• Hvordan ledelse og medarbejdere har organiseret arbejdet, skabt fælles ejerskab og løbende fulgt op på handleplanens indsatser<br>• Det, der er lykkedes, og som dagtilbuddet ønsker at fastholde<br>• Den læring, arbejdet har givet, og hvordan den har bidraget til justeringer i den pædagogiske praksis<br>• Tegn på udvikling og den betydning, arbejdet har haft for børnene<br>• Om der er områder, som dagtilbuddet ønsker at arbejde videre med | Den seneste KIDS-handleplan og evalueringen af arbejdet med handleplanen sendes senest en uge inden mødet. | Dagtilbuddet indleder – fælles dialog |
| Referat | Der blev fulgt op på institutionens KIDS-handleplan, som tager afsæt i anbefalingerne fra oktober 2025. Arbejdet har haft fokus på medarbejdernes rollefordeling, konflikthåndtering og følelsesmæssig forståelse samt udviklingen af de fysiske lege- og læringsmiljøer inde og ude.<br><br>Lederen fortalte, at der er arbejdet med en tydelig fordeling af roller og opgaver gennem hele dagen. Det gælder blandt andet modtagelsen af børn, måltider, bleskift, toiletbesøg og pauser samt overgange til samling og frokost. Den medarbejder, der åbner, gør lege- og læringsmiljøerne klar og stiller legetøj og materialer frem, så de inviterer børnene til leg. Rollefordelingen drøftes på personalemøderne og tilpasses løbende med afsæt i den aktuelle børnegruppe og de planlagte aktiviteter.<br><br>I samtalen blev det fremhævet, at den tydelige organisering gør det lettere for både faste medarbejdere og vikarer at kende deres opgaver. Det mindsker behovet for at koordinere hen over hovedet på børnene og giver medarbejderne mulighed for at være nærværende og deltagende i børnenes leg og aktiviteter.<br><br>I arbejdet med konflikthåndtering er der fokus på at få øje på børnenes behov og mulige intentioner og på at give børnene andre handlemuligheder. På en pædagogisk dag har medarbejderne arbejdet med alternativer til skældud og med Diamantmodellen som redskab til at se bag om børnenes adfærd. Der er efterfølgende gennemført et forløb med førskolegruppen, og tilgange og aktiviteter herfra er blevet en del af den pædagogiske praksis. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Der er desuden arbejdet med børnenes sprogbrug gennem indsatsen ”Tal pænt” i samarbejde med bestyrelsen og Aalestrup Skole. Indsatsen er koblet til Fri for Mobberi. Som eksempel blev en aktivitet med balloner og fortællingen om at ”springe balloner med grimme ord” nævnt. Aktiviteten blev anvendt til at give børnene andre og mere positive handlemuligheder i samspillet med hinanden.<br><br>Lederen oplever en positiv udvikling og fortalte, at forældrene også har kunnet mærke en forskel. Forældrerepræsentanten fremhævede, at den viden og de redskaber, der er blevet formidlet, også kan anvendes hjemme. Arbejdet med sprogbrug og konflikthåndtering fortsættes.<br><br>Lege- og læringsmiljøerne er ligeledes blevet udviklet med afsæt i børnenes interesser, ved at følge børnenes spor og gennem medarbejdernes refleksioner over, hvordan børnene anvender dem Udendørs er der etableret en indhegnet nyttehave, hvor børnene deltager sammen med en medarbejder. Her arbejdes der med havens udbytte og med at vande og passe planterne. Der er desuden indkøbt læringstavler om insekter og blomster.<br><br>Indendørs er der fokus på indretning til de forskellige aldersgrupper og på at skabe mindre rum i rummene med mulighed for fordybelse og kreativitet. Legetøj og materialer skiftes løbende ud med afsæt i børnenes interesser og nye idéer. Dukkekrogen er blevet malet og har fået en ny stor seng. Der er også etableret et købmandshjørne med kasseapparat, hvor børnene kan lege med hverdagssituationer, anvende tal og tale om dagligvarer.<br><br>Forældrerepræsentanten fortalte, at ændringerne i lege- og læringsmiljøerne er synlige og opleves positivt. Der blev også reflekteret over, hvordan der kan gives plads til at bevare børnenes igangværende leg samtidig med, at børnene deltager i fælles rutiner og overgange. Oprydningen inden samling blev nævnt som eksempel på denne opmærksomhed, herunder muligheden for at lade en leg eller konstruktion stå, så børnene kan vende tilbage til den. | | |
| **3. Den pædagogiske kvalitet med afsæt i KIDS**<br><br>20 minutter | Med afsæt i rundvisningen, KIDS-handleplanen og relevante data, eksempelvis sprogvurderinger, drøftes kvaliteten af de pædagogiske lege- og læringsmiljøer.<br><br>I dialogen reflekteres der over den samlede børnegruppes muligheder for trivsel, læring, udvikling og dannelse.<br><br>Dialogen tager afsæt i de tre overordnede KIDS-områder og kommunikation og sprog som udvalgt KIDS-område:<br>• Fysiske omgivelser<br>• Relationer<br>• Leg og aktivitet | | Fælles dialog |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | • Kommunikation og sprog<br><br>Legen har en grundlæggende betydning for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Der reflekteres over, hvordan børnene får tid, plads og mulighed for leg og fordybelse, og hvordan de voksne deltager som aktive medlegere, der følger børnenes spor, understøtter deres initiativer og bidrager til at udvikle legen.<br><br>Der kan desuden være fokus på:<br><br>• Det pædagogiske læringsmiljø gennem hele dagen, herunder aktiviteter, rutiner og overgange<br>• Hvordan lege- og læringsmiljøerne understøtter stærke og inkluderende børnefællesskaber, hvor alle børn med deres forskellige forudsætninger får mulighed for at bidrage og opleve sig som en del af fællesskabet | | |
| Referat | Lederen fortalte, at der arbejdes systematisk med børnenes relationer til medarbejderne og til hinanden. Hver tredje til fjerde måned udfylder medarbejderne relationsskemaer med kategorierne rød, gul og grøn. Lederen sammenholder skemaerne for at få et samlet indblik i det enkelte barns relationer. Hvis flere medarbejdere har markeret gul, eller en medarbejder har markeret rød, følges der op gennem fælles faglig refleksion.<br><br>Der er en fælles opmærksomhed på, at alle børn er hele husets ansvar. Dette blev beskrevet som ”vores børn” frem for ”dine og mine børn”. Forældrerepræsentanten fortalte, at medarbejderne kender børn og forældre på tværs af huset og møder dem med en personlig hilsen. Det opleves som betydningsfuldt for trygheden og kontakten i hverdagen.<br><br>I arbejdet med kommunikation og sprog lægges der vægt på dialog med børnene og på at forklare det, der sker, med afsæt i det enkelte barns alder, udvikling og forudsætninger. Kompetencehjulet anvendes til at få øje på områder, hvor medarbejderne skal have en særlig pædagogisk opmærksomhed eller justere praksis.<br><br>Forældrene får hver måned en oversigt over de kommende aktiviteter. Oversigten giver mulighed for at forberede børnene og tale med dem hjemme om det, der skal ske.<br><br>Lederen fortalte desuden om et velfungerende tværfagligt samarbejde med blandt andre pædagogisk konsulent og psykolog. Sparringen anvendes, når der er behov for flere faglige perspektiver på arbejdet med det enkelte barn eller den aktuelle børnegruppe. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **4. Børneperspektivet**<br><br>10 minutter | Der drøftes, hvordan dagtilbuddet får øje på og inddrager børnenes perspektiver med blik for deres alder og forskellige måder at udtrykke sig på.<br><br>Dialogen kan tage afsæt i:<br><br>• Det, børnene viser og fortæller gennem udsagn, initiativer, handlinger og kropslige udtryk<br>• Børnenes oplevelser af leg, relationer og fællesskaber<br>• Børnenes muligheder for indflydelse og medbestemmelse<br>• Hvordan børnenes perspektiver bidrager til at fastholde eller justere den pædagogiske praksis | | Fælles dialog |
| Referat | Lederen fortalte, at aktiviteter og organisering tilpasses med afsæt i børnenes alder, udvikling og aktuelle forudsætninger. Medarbejderne bruger deres faglighed og erfaring til at undersøge, hvordan rammerne giver børnene mulighed for at deltage, og justerer praksis, når der er behov for det.<br><br>Som eksempel blev motionsdagen fremhævet. De yngste børn kører i minibus til hallen, mens mellemgruppen går derover. De ældste børn har madpakker med, besøger plejehjemmet og deltager i en junglesti. Den fælles motionsdag tilrettelægges således forskelligt med blik for de enkelte børnegrupper og deres muligheder for at få en god dag.<br><br>Der arbejdes desuden med at følge børnenes spor og lade deres interesser få betydning for indretningen af lege- og læringsmiljøerne. En gruppe treårige drenge var eksempelvis optagede af heste. Med afsæt i denne interesse blev der indkøbt materialer og indrettet et lege- og læringsmiljø med heste.<br><br>I samtalen blev der også sat fokus på betydningen af de fysiske lege- og læringsmiljøer og medarbejdernes guidning for børn i udsatte positioner og deres muligheder for at deltage i institutionens hverdag og børnefællesskabet. | | |
| **5. Evaluerings- og refleksionskultur** | Det drøftes, hvordan ledelse og medarbejdere arbejder med en systematisk evaluerings- og refleksionskultur som en del af arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan. | Et konkret eksempel på evaluerings- og refleksionskultur | Dagtilbuddet indleder med et konkret |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 15 minutter | Dagtilbuddet tager udgangspunkt i et konkret eksempel på en indsats eller en del af praksis, som er blevet undersøgt og evalueret. Med afsæt i eksemplet reflekteres der over, hvilken viden evalueringen har bidraget med, og hvordan denne viden er blevet anvendt til at fastholde eller justere den pædagogiske praksis. | | eksempel – fælles dialog |
| Referat | Lederen fortalte, at evaluering og refleksion indgår i medarbejdernes daglige samarbejde. Der er mulighed for at drøfte konkrete situationer tæt på praksis og løbende justere organiseringen og de pædagogiske tilgange med afsæt i den aktuelle børnegruppe.<br><br>Pædagogiske temaer og indsatser følges desuden op på personale- og bestyrelsesmøder. Fokusområderne beskrives, og opgaverne fordeles mellem medarbejderne. På personalemøderne medbringer medarbejderne på skift en case fra hverdagen, som undersøges gennem det reflekterende team. Det næste møde indledes med en opfølgning på de aftalte handlinger og erfaringerne med dem.<br><br>Medarbejderne har på skift ugentlig sparring med inklusionspædagogen. Her drøftes blandt andet konflikthåndtering, og der arbejdes med prøvehandlinger og aktionslæring. Inklusionspædagogen er også sparringspartner for lederen.<br><br>Relevante eksterne samarbejdspartnere inddrages, når der er behov for yderligere faglige perspektiver på det pædagogiske arbejde. Erfaringerne fra sparringen og afprøvningen af forskellige tilgange anvendes til at tilpasse den pædagogiske praksis.<br><br>I dialogen blev der peget på værdien af at fastholde den mundtlige og praksisnære refleksionskultur gennem en tydelig systematik, så aftaler, ansvar og læring bliver synlige og kan følges over tid. | | |
| **6. Fælles opsamling og videre arbejde**<br><br>10 minutter | Samtalen afsluttes med en fælles opsamling på:<br><br>• Styrker og positiv udvikling i den pædagogiske praksis<br>• Det, dagtilbuddet ønsker at fastholde og bygge videre på<br>• Relevante udviklingsområder<br>• Eventuelle justeringer af KIDS-handleplanen<br>• Aftaler om det videre arbejde og opfølgning<br><br>På baggrund af samtalen og eventuelle anbefalinger justerer dagtilbuddet den eksisterende KIDS-handleplan eller udarbejder en ny. Der følges op på arbejdet ved det efterfølgende års tilsyn. | | Fælles opsamling |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Afrapportering og offentliggørelse**<br>Efter samtalen udarbejdes et referat med tilsynets centrale konklusioner, opmærksomhedspunkter og aftaler. Referatet sendes til dagtilbuddet, som selv er ansvarligt for at offentliggøre det på dagtilbuddets hjemmeside.<br><br>Resultaterne fra tilsynet indgår desuden i kommunens samlede afrapportering om udviklingen i dagtilbuddenes pædagogiske kvalitet, som forelægges<br>Børne- og Familieudvalget hvert andet år. | | |
| Referat | I den fælles opsamling blev der fulgt op på arbejdet med KIDS-handleplanen om medarbejdernes rollefordeling, konflikthåndtering og følelsesmæssig forståelse samt udviklingen af de fysiske lege- og læringsmiljøer.<br><br>Institutionen ønsker at fastholde den tydelige fordeling af roller og opgaver, det tætte samarbejde mellem medarbejderne og den løbende tilpasning af praksis med afsæt i den aktuelle børnegruppe. Samarbejdet med relevante eksterne fagpersoner fastholdes ligeledes.<br><br>Der arbejdes videre med den praksisnære evaluerings- og refleksionskultur på personalemøderne og gennem den ugentlige sparring. Der vil fortsat være fokus på at følge op på aftaler og anvende erfaringerne til at fastholde eller justere den pædagogiske praksis.<br><br>På baggrund af tilsynssamtalen arbejder institutionen videre med KIDS-handleplanen med fokus på følgende områder:<br><br>1. Kommunikation og sprog: Institutionen ønsker at arbejde med børnenes sproglige opmærksomhed. Der vil være fokus på de sproglige lege- og læringsmiljøer, børnene møder i den daglige pædagogiske praksis, samt medarbejdernes fælles opmærksomhed på arbejdet med kommunikation og sprog.<br>2. Børnenes spor, lege- og læringsmiljøer og medarbejdernes positioner i legen: Der arbejdes videre med at følge børnenes initiativer og interesser og anvende dem som afsæt for at tilpasse lege- og læringsmiljøerne. Der vil samtidig være fokus på medarbejdernes positioner i legen.<br><br>Der følges op på arbejdet med KIDS-handleplanen ved den næste anmeldte tilsynssamtale.<br><br>Tak for en god og spændende samtale. | | |